

平成26年度宮崎県総合型地域スポーツクラブアシスタントマネージャー養成講習会 実施要項

1 目的

総合型地域スポーツクラブの創設や効果的な維持・発展を目指して、継続的に事業を展開し、円滑に運営するために必要なマネジメント能力を有する人材の育成と資質の向上を図る。

2 主催

公益財団法人日本体育協会 公益財団法人宮崎県体育協会
宮崎県教育委員会（みやざき広域スポーツセンター）

3 期日・会場

平成26年12月6日（土）・12月7日（日） 県総合運動公園合宿所（大講堂）

4 対象者

- ・総合型地域スポーツクラブ関係者
（設立済みクラブ、設立準備中クラブ、新たに設立を目指しているクラブ）
- ・各市町村生涯スポーツ担当行政関係者
- ・地域スポーツ・レクリエーション団体関係者
（体育協会・レク団体・スポーツ推進委員等）
- ・公認アシスタントマネージャー資格取得を希望される方

5 内容

【講義①】「地域スポーツクラブとは」「地域スポーツクラブの現状」

【講師】宮崎大学 教育文化学部 教授 日高 正博

【講義②】「クラブマネージャーの役割」

【講義③】「クラブのつくり方」

【講師】NPO法人 SEIBUスポーツクラブ 南木 恵一

【講義④】「クラブの運営」

【講師】（公財）福岡県体育協会 クラブアドバイザー 内田 満

6 申込方法

参加を希望される方は、参加申込書に必要事項を記入の上、FAX又は郵送により、下記宛お送りください。

【申込先】〒889-2151 宮崎市大字熊野1443-12
県教育庁スポーツ指導センター所長 宛
（みやざき広域スポーツセンター）
FAX 0985-58-0097

【締切り】平成26年11月6日（木）

* 公益財団法人日本体育協会総合型クラブ支援事業助成金の交付を受ける場合には、「公認アシスタントマネージャー」の資格が必要です。

7 その他

- (1) 2日間の受講を原則としますが、1日目のみの受講や科目単位ごと（講義①～④）の受講も可能です。
- (2) 2日間受講された方には、主催者より「修了証」が授与されます。
- (3) 公益財団法人日本体育協会「公認アシスタントマネージャー」の専門科目の資格取得ができる予定です。希望される方は、（別紙）を御参照ください。
- (4) 弁当を注文予定の方は申込書の昼食希望欄に○を記入してください。（500円）

8 日 程

日 程	12月6日 (土)	12月7日 (日)
8:20		
8:30	受 付	
8:50		
	開講行事	受 付
9:00	【講義①】(3h) 1 地域スポーツクラブとは <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の背景と理念 ・ 地域スポーツクラブとは ・ 本事業が目指すスポーツクラブ像 ・ 本事業が目指すマネジャー像 2 地域スポーツクラブの現状 <ul style="list-style-type: none"> ・ 地域スポーツクラブの現状 ・ 地域社会におけるスポーツ組織 ・ 地域スポーツクラブと行政との関わり ・ 地域スポーツクラブとスポーツ少年団 ・ 各種団体の取組 【講師】 宮崎大学 教育文化学部 教授 日高 正博	【講義③】(2h) 5 クラブのつくり方II <ul style="list-style-type: none"> ・ クラブ設立 ・ 自主運営 ・ 法人格の取得方法 【講師】 NPO法人SEIBUスポーツクラブ 南木 恵一
11:00		【講義④】(2h) 6 クラブの運営I <ul style="list-style-type: none"> ・ クラブに必要なスタッフ ・ 活動拠点の確保 ・ クラブ運営資金 ・ 活動プログラム ・ クラブハウス 【講師】 (公財)福岡県体育協会 クラブアドバイザー 内田 満
12:00	昼食・休憩	
13:00		昼食・休憩
14:00	【講義②】(3h) 3 クラブマネジャーの役割 <ul style="list-style-type: none"> ・ クラブマネジャーに求められる能力 ・ 判断能力 ・ コミュニケーション能力 ・ 人・組織マネジメント ・ 財務経理能力 ・ 事務処理能力 【講義③】(2h) 4 クラブのつくり方I <ul style="list-style-type: none"> ・ クラブ設立 ・ 自主運営 ・ 法人格の取得方法 【講師】 NPO法人SEIBUスポーツクラブ 南木 恵一 氏	【講義④】(2h) 7 クラブの運営II <ul style="list-style-type: none"> ・ クラブに必要なスタッフ ・ 活動拠点の確保 ・ クラブ運営資金 ・ 活動プログラム ・ クラブハウス 【講師】 (公財)福岡県体育協会 クラブアドバイザー 内田 満
16:00		休憩・試験方法説明 自 習
17:00		検定試験 (1時間)
18:00	事務連絡・解散	事務連絡・解散

「公認アシスタントマネジャー」資格取得について

公益財団法人宮崎県体育協会

1 受講条件 20歳以上

2 公認アシスタントマネジャーの資格を取得するために必要な単位

- (1) 専門科目 ※ 本講習会
- (2) 共通科目

3 専門科目単位取得までの流れ

① 申込み (本講習会の申込み)	<ul style="list-style-type: none"> ・申込み用紙に必要事項を記入する。その際にテキスト購入を申込み。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 申込み先 〒889-2151 宮崎市大字熊野 1443-12 県教育庁スポーツ指導センター所長 宛 (みやざき広域スポーツセンター) </div>
② 費用を納入	<ul style="list-style-type: none"> ・参加費用として4,160円(テキスト代2,000円 受検料2,160円)振り込む。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 振込先 金融機関名: 宮崎銀行 県庁支店 口座番号: 普通 1040804 口座名義: 公益財団法人宮崎県体育協会 </div> <ul style="list-style-type: none"> ・振込の際は検定試験受講者名で振込をする。
③ 講習会を受講	<ul style="list-style-type: none"> ・2日間受講 12月6日(土)～7日(日)
④ 検定試験を受験	<ul style="list-style-type: none"> ・講義最終日の検定試験を受験する。
⑤ 試験結果の通知	<ul style="list-style-type: none"> ・受講者へ郵送される。

4 共通科目の単位取得について

(1) 共通科目取得の免除の対象

- ① 公益財団法人日本体育協会公認スポーツ指導者資格を有する者(スポーツドクターを除く)
- ② 講習・試験免除適応コース修了証明書を有する者(以下がその対象)

【表1】

<ul style="list-style-type: none"> ○ 公認スポーツリーダー ○ 公認指導員・上級指導員 ○ 公認コーチ・上級コーチ ○ 公認教師・上級教師 ○ 公認ジュニアスポーツ指導員 ○ 公認スポーツプログラマー ○ 公認フィットネストレーナー ○ 公認アスレティックトレーナー 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 公認スポーツ栄養士 ○ レクリエーションコーディネーター ○ 野外活動指導士(ディレクター1級) ○ 健康運動指導士 ○ 免除適応コース共通科目修了証明書取得者 ○ スポーツ少年団「認定員」 ○ 一部の免除適応コース承認校(大学)を卒業した方(※詳細は日本体育協会HP)
---	---

(2) 共通科目単位取得の方法

① 受講の方法

- 方法1 NHK学園「生涯学習通信講座(24,680円)」を受講する。
- 方法2 上記表1の資格を取得できる都道府県体育協会、スポーツ指導センター、地方自治体が開催する講習を各自で受講し、認定を受ける。

※ NHK 学園「生涯学習通信講座」について

通信講座は、NHK 学園にて実施しています。受講希望者は、NHK 学園へ直接お申込みしていただきますようお願いいたします。申込みの際は、スポーツリーダー養成講座パンフレットを御活用ください。

受講申込み後、受講者には1週間程度で教材が届きます。受講者は届き次第、自宅学習を進め、課題締切までに課題を提出します(計3回)。受講がすべて修了し、合格した受講者には、認定証が交付されます。不合格者に対しては、再学習申込書が送付されます。(再学習料 18,000 円)

受講時期	受付期間	第1回 課題締切	第2回 課題締切	第3回 課題締切	成績表 返送日
春 期	2月1日～4月25日	5月末日	6月末日	7月末日	10月中旬
夏 期	5月1日～7月25日	8月末日	9月末日	10月末日	1月中旬
秋 期	8月1日～10月25日	11月末日	12月末日	1月末日	4月中旬
冬 期	11月1日～1月25日	2月末日	3月末日	4月末日	7月中旬

【通信講座に関するお問合せ先】

学校法人 日本放送協会 (NHK 学園) 〒186-8001 東京都国立市富士見台2-36-2
Tel : 042-572-3151 FAX : 042-574-1006 ホームページ: <http://www.n.gaku.jp/>

専門科目の単位取得 + 共通科目の単位取得
(免除者含む)



5 アシスタントマネジャー資格申請について

(1) 提出書類等の準備・提出

- ① 公益財団法人日本体育協会 公認アシスタントマネジャー資格取得申請書 【様式-8】
- ② 科目修了・資格取得を証明する書類の写し

(2) 書類の提出先

提出先
〒889-2151 宮崎市大字熊野 1443-12
県総合運動公園受付・案内所 2階
公益財団法人宮崎県体育協会 宛

(3) 修了証明書の発行料 (3,240 円) の納入

振込先
金融機関名: 宮崎銀行 県庁支店
口座番号: 普通 1040804
口座名義: 公益財団法人宮崎県体育協会

(4) 登録料納入

- ① 日本体育協会から登録申請、初回登録料納入の案内がある。
- ② 登録料 (13,000 円) を納入する。

(問い合わせ先)

公益財団法人宮崎県体育協会
担 当 宮 田 直 之
電 話 0985 (58) 5633
FAX 0985 (58) 5630

**平成26年度総合型地域スポーツクラブアシスタントマネジャー養成講習会
参加申込書**

(ふりがな) 氏名	()	性別	男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生		
連絡先住所 (電話番号)	〒 電話・携帯()		
所 属 (クラブ名)			
資格取得	ア・希望する イ・希望しない		
受講状況 (0をつけてください)	ア・2日間受講 イ・1日目のみ受講 ウ・2日目のみ受講 エ・講義別受講(講義①・ 講義②・ 講義③・ 講義④)		
テキスト購入	ア・購入する イ・購入しない *資格取得希望者は必ず購入してください。		
弁当注文	1日目() 2日目()		

(ふりがな) 氏名	()	性別	男・女
生年月日	昭和・平成 年 月 日生		
連絡先住所 (電話番号)	〒 電話・携帯()		
所 属 (クラブ名)			
資格取得	ア・希望する イ・希望しない		
受講状況 (0をつけてください)	ア・2日間受講 イ・1日目のみ受講 ウ・2日目のみ受講 エ・講義別受講(講義①・ 講義②・ 講義③・ 講義④)		
テキスト購入	ア・購入する イ・購入しない *資格取得希望者は必ず購入してください。		
弁当注文	1日目() 2日目()		

* 公益財団法人日本体育協会アシスタントマネジャー資格希望の方は、「資格取得希望」の欄の希望するに○をつけてください。なお、2日間の受講が必要となります。また、資格取得を希望される方は、テキスト代を公益財団法人宮崎県体育協会へ振込んでください。(別紙参照)

スポーツ指導センター所長 殿
上記のとおり申し込みます。

平成26年 月 日

申込責任者氏名

T E L

F A X

*このままファックスで申し込みください。

担 当 指導担当 原 田 誠
FAX 0985-58-0097